



D ERANSKINA / ANEXO D

ESKABIDEA	SOLICITUD
LEHIAKORTASUN-EGITASMOAK SUSTATZEKO DIRULAGUNTZAK 2019	AYUDAS PARA PROYECTOS DE COMPETITIVIDAD 2019

ESKATZAILEA / SOLICITANTE (Entitate arduraduna / Entidad responsable)

Izena Denominación		IFK zk. Nº CIF	
Helbidea Domicilio social		Udalerrria Municipio	
Emaila		Telefonoa	
Kontu korrante zk. Nº cuenta corriente			
Langile kopurua Nº trabajadores/as			

LEGEZKO ORDEZKARIA / REPRESENTANTE LEGAL

Izen-abizenak Nombre y apellidos		NAN zk. Nº DNI	
Emaila		Telefonoa	

BESTE DIRU-LAGUNTZAK / OTRAS AYUDAS

Eskabide honetan adierazitako helbururako beste diru-laguntzarik eskatu/jaso dugu egitasmo honetan parte hartzen dugun erakundeek Erantzuna baiezkoa baldin bada, adierazi behean diru-laguntzen erreferentziak: Las entidades asociadas en este proyecto hemos solicitado/recibido otras ayudas para el mismo objeto de la presente solicitud. Si la respuesta es afirmativa indique las referencias de dichas ayudas:	Bai	Ez	
Nork (enpresak, ikastetxeak)	Dirulaguntza mota	€	Urtea

HIZKUNTZA: Diru-laguntza hauen inguruko jakinarazpen eta komunikazioak jaso nahi ditut

IDIOMA: Deseo recibir las notificaciones y comunicaciones relativas a la presente convocatoria en:

Euskaraz / En euskera

Elebitan / En euskera y castellano



ESKAERA Behean sinatzen duenak, eskaera egiten dio Urola Kostako Udal Elkarteari 2019ko dirulaguntzen deialdiko 4. lerroan (lehiakortasuna hobetzeko proiektuak).	SOLICITUD El/La abajo firmante, realiza la presente solicitud a la Mancomunidad dentro de la línea de ayudas 4 (proyectos de mejora competitiva) del programa de ayudas de 2019.
Egitasmoan parte hartzen duten bazkide guztiek sinatu behar dute eskabidea	La solicitud debe ser firmada por todas las entidades asociadas en el proyecto

ESKATZAILEA, ESKAERAREN TITULARRA / SOLICITANTE, TITULAR DE LA SOLICITUD

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN / DNI
Data / Fecha	Sinadura eta zigilua / Firma y sello

PARTE HARTZAILEAK/ PARTICIPANTES

BAZKIDEA 1 / ENTIDAD ASOCIADA 1

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN / DNI
Data / Fecha	Sinadura eta zigilua / Firma y sello

BAZKIDEA 2 / ENTIDAD ASOCIADA 2

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN / DNI
Data / Fecha	Sinadura eta zigilua / Firma y sello



PROIEKTUAREN DATUAK / DATOS DEL PROYECTO

Proiektuaren izena Nombre del proyecto		
Hasiera data Fecha de inicio	uuuu/hh/ee	
Amaiera data Fecha de finalización	uuuu/hh/ee	

Proiektuaren arduraduna (izen-abizenak) Responsable del proyecto (nombre y apellidos)	Kargua Cargo	Harremanetarako emaila Email de contacto

PARTE HARTUKO DUTEN GAINERAKO HEZKUNTZA ZENTRO EDO/ETA ENPRESAK

DATOS DEL RESTO DE ENTIDADES PARTICIPANTES (CENTROS FORMATIVOS Y/O EMPRESAS)

a. ENTITATEA

Izena / Denominación		IFK / CIF	
Helbidea / Domicilio social		Udalerria	
Emaila		Telefonoa	
Webgunea		Langile kopurua Nº trabajadores/as	
Proiektuaren arduraduna (izen-abizenak) Responsable del proyecto (nombre y apellidos)			
Kargua		Emaila	

b. ENTITATEA

Izena / Denominación		IFK / CIF	
Helbidea / Domicilio social		Udalerria	
Emaila		Telefonoa	
Webgunea		Langile kopurua Nº trabajadores/as	
Proiektuaren arduraduna (izen-abizenak) Responsable del proyecto (nombre y apellidos)			
Kargua		Emaila	



c. ENTITATEA

Izena / Denominación		IFK / CIF	
Helbidea / Domicilio social		Udalerria	
Emaila		Telefonoa	
Webgunea		Langile kopurua Nº trabajadores/as	
Proiektuaren arduraduna (izen-abizenak) Responsable del proyecto (nombre y apellidos)			
Kargua		Emaila	

LEHIAKORTASUNA SUSTATZEKO EGITASMOAREN DESKRIBAPENA

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO DE COMPETITIVIDAD

(Gehienez ere 5 orriko deskribapena - Máximo 5 páginas)

Egitasmoaren helburua(k) / Objetivo(s) del proyecto
Proiekturako proposatutako lan-metodologia eta bazkide bakoitzaren rola Metodología propuesta para el proyecto y rol de cada participante
Aurreikusitako emaitzak / Resultados esperados



Proiektu-proposamenaren izaera berritzailea (egitasmoaren balio erantsia) Carácter innovador del proyecto (valor añadido del proyecto)
Lehiakortasunari egiten dion ekarpena eta faktore motibatzaileak Aportación del proyecto a la competitividad y factores motivacionales
Proiektuak zer nola laguntzen dio enpresak hezkuntza zentroetara gerturatzen Contribución del proyecto al acercamiento de las empresas a centros formativos
Lan-taldearen koherentzia / Coherencia del grupo de trabajo
Proiektuaren kronograma/faseen epeak eta egitekoak fase bakoitzean Cronograma de proyecto-fases y acciones a realizar en cada una de ellas



Proiektuaren garapenerako erabiliko den materialaren zerrenda: bakoitzaren erabilera egitasmoan; proiektuarekin duen erlazioa / Lista de material a utilizar en el desarrollo del proyecto. Uso de cada material en el proyecto; relación con el proyecto

--

Proiektuaren aurrekontua / Presupuesto del proyecto

KOSTUEN LABURPENA Resumen de costes	ZENBATEKOA (BEZ gabe) Cantidad (sin IVA)
PERTSONAL KOSTUA Coste de personal	
MATERIALAK Materiales	
GUZTIRA Total	

UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEKO EKIMENETAN PARTE HARTZEA

PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE LA MANCOMUNIDAD UROLA KOSTA

2017az geroztik Urola Kostako Udal Elkarteak antolatu eta parte hartutako ekimenen zerrenda (prestakuntza, lankidetzeta taldea eta eskualdearen promoziorako ekintzak) eta parte hartzaileak:

Listado de participaciones en las actuaciones (formación, grupo de colaboraciones y actividades destinadas a la promoción del a comarca) organizadas por la Mancomunidad desde el año 2017.

***Ez dira kontuan hartuko egun bateko jardunaldi informatiboak edo aholkularitza zerbitzuak**

*No se tomarán en consideración actuaciones individuales de un día, como jornadas informativas o servicio de asesoramiento

Entitatearen izena Nombre de la entidad	Parte hartu zuen pertsonaren izena Nombre de la persona participante	Ekimenaren izena Nombre de la actividad	Ekimenaren urtea Año de la actividad



<p style="text-align: center;"><u>ZINPEKO ADIERAZPENA</u></p> <p>(Egitasmoan parte hartzen duten bazkide guztiek sinatu behar dute zinpeko adierazpena)</p> <p>Eskabide hau sinatzen duenak, bere eskaeraren harira, honakoa adierazten du zinpean:</p>	<p style="text-align: center;"><u>DECLARACIÓN RESPONSABLE</u></p> <p>(La declaración debe ser firmada por todas las entidades asociadas en el proyecto)</p> <p>El abajo firmante, con relación a su solicitud de ayuda, declara:</p>
<ul style="list-style-type: none">▪ Eskatzaileak deialdi honetako baldintza orokorrak eta bere eskaeraren laguntzen lerroko baldintza zehatzak betetzen dituela eta oinarriak oso-osorik eta salbuespenik gabe onartzen dituela.▪ Konpromisoa hartzen duela bere eskabideko jarduerak burutzeko, deialdia arautzen duten oinarrietan ezarritako eran zuzitzeko eta diruz lagundutako jardueraren datu nahiz baldintzei eragiten dien aldaketa oro lehenbailehen Urola Kostako Udal Elkarteari jakinarazteko.▪ Eskatzailea ez dagoela 38/2003 Legearen, diru-laguntzei buruzko lege orokorraren, 13. artikulua aurreikusitako debeku-egoeratan sartuta eta, beraz, ez dagoela diru-laguntza publikoak lortzeko aukeretatik baztertuta.▪ Eskatzaileak eskabidea aurkezteko datan beteta dituela Foru Ogasunaren, Gizarte Segurantzaren eta Udalaren zerga betebeharrak eta konpromisoa hartzen duela diruz lagundutako jardueraren epealdian zehar horrela egiaztatzeko eta betebeharrak horiek betetzeko.▪ Helburu bererako eskatu edota jaso dituen diru-laguntzen informazioa eskabide honetan adierazi duela.▪ Eskabide honetan eta erantsitako dokumentuetan agertzen diren datuak egiazkoak direla.	<ul style="list-style-type: none">▪ Que reúne todos los requisitos establecidos tanto en las bases generales como en las bases específicas relacionadas con su solicitud y acepta íntegramente todos los términos de las mismas, sin salvedad alguna.▪ Que se compromete a realizar y justificar las actuaciones subvencionadas de acuerdo a las bases de la convocatoria y de comunicar a la Mancomunidad Urola Kosta de forma inmediata cualquier modificación que afecte a los datos y requisitos de la actuación subvencionada.▪ Que el/la solicitante no está incurso/a en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, por lo que no está excluido del acceso a subvenciones públicas.▪ Que el/la solicitante, en el momento de presentación de la solicitud, está al día en sus obligaciones de la Hacienda Foral, de la Seguridad Social y del Ayuntamiento y que se compromete tanto a certificarlo cuando así se le requiera como a cumplir con las mismas en el periodo de ejecución de la actividad solicitada.▪ Que ha informado en la presente solicitud sobre otras ayudas concedidas y/o solicitadas para la misma finalidad.▪ Que los datos contenidos en la presente solicitud y en la documentación adjunta son veraces.



<p>Datuak tratatzeko baimena: Datuak babesteari buruz deialdiaren 12. oinarrian eta eskabide honen amaieran zehaztutako informazioaren jakinaren ganean nago eta baimena ematen dut eskabide honen datuak nahiz, diru-laguntza eskuratuz gero, zuriaketan aurkeztu beharreko datuak tratatzeko.</p>	<p>Consentimiento para el tratamiento de los datos: He recibido la información relativa a la protección de datos recogida en la base 12ª de la convocatoria y al final de este formulario y presto mi consentimiento para el tratamiento de los datos aportados en la presente solicitud, como, en su caso, en las justificaciones de la ayuda.</p>
<p>Datuak egiaztatze baimena: Udal Elkarteari baimena ematen diot deialdiaren 10. oinarrian zehaztutako datuak zuzenean egiaztatze, dagokion administrazioaren aurrean.</p>	<p>Consentimiento para la verificación de datos: Presto mi consentimiento para que la Mancomunidad realice la comprobación de datos de acuerdo a la base 10ª de la convocatoria</p>

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN / DNI
Data / Fecha	Sinadura eta zigilua / Firma y sello

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN / DNI
Data / Fecha	Sinadura eta zigilua / Firma y sello

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN / DNI
Data / Fecha	Sinadura eta zigilua / Firma y sello



ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK

- a) Eskabidea: D eranskina.
- b) E eranskina (eta bertan eskatutako dokumentuak): laneko arriskuen prebentzioa eta enpresak landutako bestelako planak. Proiektuan parte hartzen duten bazkide bakoitzeko E eranskin bat aurkeztu behar da.
- c) Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak egindako ziurtagiria, agertzen duena enpresaren (edo enpresen) langile kopurua eskabidea aurkezteko hilabetean.
- d) Egitasmoan parte hartuko duten partaide guztien (enpresak eta hezkuntza zentroyen) dokumentu hauek:
 - IFKren fotokopia konpultsatua
 - IAE-JEZren alta-dokumentuaren kopia konpultsatua
- e) Eskatzaile(ar)en edo ordezkari(ar)en NANaren fotokopia konpultsatua.
- f) Enpresek lehiaketan baloratzeko irizpideak betetzen dituela egiaztatzekeo ziurtagiriak, hala nola: ziurtagiriak (ingurumena, kalitatea) eta hainbat arlotako planak ezarrita daudela egiaztatzekeo dokumentuak (berdintasuna, euskararen normalizazioa, partaidetza).

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO CON LA SOLICITUD

- a) Solicitud: Anexo D.
- b) Anexo E (y los documentos que se detallan en el mismo): prevención de riesgos laborales y otros planes elaborados por la empresa. Se presentará un anexo E por cada entidad asociada al proyecto.
- c) Certificado emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social que refleje el nº de empleados/as de la plantilla de la empresa del mes correspondiente a la fecha de la solicitud.
- d) Documentación relativa a los participantes/socios del proyecto (empresas y centros de formación):
 - Fotocopia compulsada del CIF.
 - Fotocopia compulsada del documento acreditativo de estar dado de alta en el IAE.
- e) Fotocopia compulsada del DNI del solicitante o representante.
- f) Certificados acreditativos del cumplimiento por parte del solicitante de los criterios de valoración del concurso: certificados (calidad, medioambiente, prevención) e implantación de planes (igualdad, normalización del uso del euskera, participación).



DATU TRATAMENDUA

Dirulaguntzen eskabideetan nahiz, kasuan kasu, onartutako dirulaguntzen zuriketetan aurkeztutako datuak tratatuko ditugu Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrak (2016/679 EB) ezarritakoarekin bat etorritik. Hona hemen datu-tratamendu horri buruzko informazioa:

Tratamenduaren arduraduna / Responsable del Tratamiento

Urola Kostako Udal Elkarteak, IFZ G20392064

Urdaneta bidea 6, 20800 Zarautz, Tel. 943890808

idezkaritza@urolakosta.eus www.urolakosta.eus

Datuak Babesteko Ordezkarieren kontaktu datuak: dbo@urolakosta.eus

Tratamenduaren helburua: Eskualdeko enpresen lehiakortasuna hobetzeko programak kudeatzea: dirulaguntzak jarduera ekonomiko berriak sustatzeko eta enpresen lehiakortasuna hobetzeko. Datu tratamenduan ez da erabaki automatizaturik hartuko eta ez dira perfilak egingo.

Gordetzeko epea: Datu tratamenduaren objektu den zerbitzu edo programa amaitu arte edota horren zuriketa epealdia amaitu arte.

Tratamenduaren legitimazioa edo oinarri juridikoa: Tokiko administrazioaren araubidea, Udal Elkartearen Estatutuak, mankomunitatutako udalek eskuordetutako eskumenak eta funtzio publikoaren araubidea.

Datuen jatorria: interesdunak.

Datu kategoriak: Tratamendu honetan datu kategoriatan hauek tratatzen ditugu: identifikazio datuak, helbide eta harremanetarako datuak, datu akademiko eta profesionalak, datu ekonomikoak eta dirulaguntzen objektuaren datuak (lan-kontratuak).

Hartzaileak: Datu pertsonalak lagako zaizkie soilik oinarri hauek arautzen duten dirulaguntza programa finantzatzeko erakunde publikoek, dirulaguntzaren zuriketa egiteko beharrezkoa den heinean (Udal Elkarteko udalei eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuari. Ez da datu horien transferentziarik aurreikusten hirugarren herrialdeetara.

Pertsonen eskubideak: Interesdunek eskubidea dute datuak atzitzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko edo tratamendua murrizteko eskatzeko, Datuak Babesteko Ordezkarieren bidez. Horrekin batera, eskubidea dute Kontrol Agintaritzari (Datuak Babesteko Euskal Bulegoari) erreklamazioak aurkezteko.

TRATAMIENTO DE DATOS

Los datos aportados tanto en la solicitud como, en su caso, en las justificaciones de las ayudas aprobadas, serán tratados de acuerdo a lo establecido por el Reglamento General de Protección de Datos (2016/679 UE). A continuación se presenta la información relativa a dicho tratamiento:

Finalidad del tratamiento: Gestión de programas de mejora de la competitividad de las empresas de la comarca: ayudas de la Mancomunidad para el fomento del emprendimiento y mejora de la competitividad empresarial. El tratamiento de los datos no implica decisiones automatizadas ni generación de perfiles.

Plazo de conservación: Hasta que se dé por finalizado el servicio o programa objeto del tratamiento y/o su periodo de justificación.

Legitimación o base jurídica del tratamiento: Legislación de la administración local, los Estatutos de la entidad, las competencias atribuidas por los ayuntamientos mancomunados y la legislación de función pública.

Procedencia de los datos: Las personas interesadas

Categoría de los datos: En el presente tratamiento tratamos las siguientes categorías de datos: datos identificativos, datos de domicilio y contacto, datos académicos y profesionales, datos económicos y datos relativos al objeto de la ayuda (datos de las contrataciones realizadas).

Destinatarios: Los datos personales serán cedidos sólo a las administraciones y organismos que financian la convocatoria de ayudas reguladas por estas bases (ayuntamientos mancomunados y Lanbide-Servicio Vasco de Empleo), al objeto de justificar los fondos concedidos para la misma a la Mancomunidad. No se prevén transferencias de dichos datos a terceros países.

Derechos de las personas: Los interesados pueden acceder a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, supresión, oposición o limitación de tratamiento, a través del Delegado de Protección de Datos. Asimismo, las personas interesadas tienen el derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (ante la Agencia Vasca de Protección de Datos).