

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEA

Eskualdeko enpresentzako dirulaguntzak, langabeak kontratatzeke. Enplegua sustatzeko 2019ko programa, Lanbide- Euskal Enplegu Zerbitzuak diruz lagundua.

Urola Kostako Udal Elkarteko Zuzendaritza Batzordeak, 2019ko ekainaren 13an egindako ohiko bilkuran, eskualdeko (Aia, Getaria, Orio, Zarautz edo Zumaiako) enpresentzako dirulaguntzen deialdia eta oinarriak onartu ditu, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan enplegu eskatzaile gisa izena emanda dauden langabeak kontratatzeke.

Horrenbestez, oinarri horiek argitaratzen dira eta deialdia egiten da.

Zarautz, 2019ko uztailaren 15a.—Igor Iturain Ibarguren, Urola Kostako Udal Elkarteko lehendakaria. (4834)

ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKIKO EKINTZAK 2019. PERTSONA LANGABEAK KONTRATATZEKO UROLA KOSTAKO UDAL ELKARTEAREN DIRULAGUNTZEN OINARRIAK (2019)

Urola Kostako Udal Elkarteko Zuzendaritza Batzordeak 2019ko ekainaren 13an onartutako dirulaguntza deialdiaren oinarriak: eskualdeko enpresentzako dirulaguntzak, eskualdeko langabeak kontratatzeke.

Azken hiru-lau urteetan langabezia tasak behera egin du gure eskualdean, nahiz eta oraindik ere, krisialdiaren aurreko urteetako tasetatik urrun ibili. Hala ere, gizatalde batzuk beste batzuk baino zailtasun handiagoak dituzte lana lortzeko (emakumeek edo 45 urtetik gorakoek...).

Horrekin batera, krisialdiak eragin nabarmena izan du enpresen lehiakortasunean eta urte zailak igarotzen ari dira enpresa asko eta asko, merkatuaren eskakizunetara moldatzeko eta berritzeko ahaleginean.

Deialdi honen helburua, beraz, bikoitza da: alde batetik, enpresei laguntzea langileak kontratatzeke gastuei aurre egiten eta, ondorioz, lehiakortasuna hobetzen; eta, beste alde bestetik, enplegurako politika aktiboak indartu eta lan munduan sartzeko zailtasunak dituzten gizataldeetako pertsonak kontratatzea saritzea. Hori lortzeko, hain zuzen ere, bideratu da eskualdeko enpresentzako dirulaguntza deialdi hau, eskualdeko langabeak kontrata ditzaten.

Oinarri hauek arautzen duten dirulaguntzen deialdia Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak finantzatzen du eta Urola Kostako Udal Elkarteak kudeatuko du.

Deialdi hau kokatzen da Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuen 2019ko Enplegua Sustatzeko Tokiko Ekintzen barruan (Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuen dirulaguntza deialdia, enplegua sustatzeko toki ekintzetarako: Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2019ko otsailaren 28ko ebazpena, *Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria*, 2019-03-25). Ho-

MANCOMUNIDAD UROLA-KOSTA

Ayudas para las empresas de la comarca para la contratación de personas desempleadas. Programa de Fomento de Empleo 2019, financiado por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

La Comisión Ejecutiva de la Mancomunidad Urola Kosta, en sesión ordinaria de fecha 13 de junio de 2019, ha aprobado las bases para la concesión de ayudas a las empresas de la comarca (Aia, Getaria, Orio, Zarautz o Zumaiá) para la contratación de personas desempleadas e inscritas como demandantes de empleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

Por la presente se publican las bases y se realiza la convocatoria.

Zarautz, a 15 de julio de 2019.—El presidente de la Mancomunidad Urola Kosta, Igor Iturain Ibarguren. (4834)

ACCIONES LOCALES DE PROMOCIÓN DE EMPLEO DE 2019. BASES REGULADORAS DE LAS AYUDAS DE LA MANCOMUNIDAD UROLA KOSTA PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS (2019)

Bases de la convocatoria de ayudas destinadas a las empresas de la comarca para la contratación de personas desempleadas de la comarca, aprobadas por la Comisión Ejecutiva de la Mancomunidad Urola Kosta el 13 de junio de 2019.

Una de las peores consecuencias sociales de la crisis ha sido la destrucción de empleo. A pesar de que durante los últimos tres años ha descendido la tasa de desempleo en nuestra comarca, seguimos estando lejos de las tasas de los años anteriores a la crisis y hay colectivos que tienen mayores dificultades de inserción en el mercado laboral (mujeres, personas mayores de 45 años...).

Asimismo, la crisis ha afectado a la competitividad del tejido empresarial de la comarca y muchas empresas se enfrentan a serias dificultades, si bien trabajan para innovar y adecuarse a las exigencias de un mercado cada vez más competitivo.

Esta convocatoria de ayudas, por lo tanto, persigue un doble objetivo: ayudar a las empresas a mejorar su competitividad para afrontar los costes de contratación y reforzar las políticas activas de empleo para facilitar la contratación de personas desempleadas con especiales dificultades de inserción. Por todo ello, se realiza la presente convocatoria de ayudas, dirigida a las empresas de la comarca para la contratación de personas desempleadas de la comarca.

El programa de ayudas regulado mediante las presentes bases está financiado por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo y será gestionado por la Mancomunidad Urola Kosta.

La presente convocatoria se enmarca dentro de las Acciones Locales de Promoción de Empleo de 2019 de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo (convocatoria de ayudas de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo para acciones locales de promoción de empleo: Resolución del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo de 28 de febrero de 2019; *Boletín Oficial del*

renbestez, dirulaguntzen deialdi honek bete behar ditu Lanbide-ren 2019ko deialdiak ezarritako baldintza guztiak.

Deialdi honetan lehentasuna izango dute emakumeak kontratatzen dituzten eskabideek (Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2019ko otsailaren 28ko ebazpenak onartzen duen deialdiak ezartzen duena betetzeko), izan ere, 18 dirulaguntza gordeko dira emakumeak kontratatzen dituzten eskabideentzat eta gainerakoetan ere puntuazio handiagoa izango dute emakumeak kontratatzen dituzten eskabideek.

OINARRIAK

1. Deialdiaren helburua.

Deialdi honetako oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzen helburua da laguntza ekonomikoak ematea eskualdeko (Aia, Getaria, Orío, Zarautz edo Zumaiako) enpresa txiki eta ertainei, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan enplegu eskatzaile gisa izena emanda dauden eskualdeko pertsona langabeak kontratatzeko.

Deialdi honen bidez diruz lagunduko diren kontratazioak hasiko dira 2019-03-26tik 2019-12-31ra bitartean eta diruz lagundutako epea amaituko da, beranduenez 2020ko ekainaren 30ean. Adibide gisa, diruz lagundutako epealdia 6 hilabetekoa baldin bada, 6 hilabete horiek aipatutako epealdiaren barruan egon behar dute, hau da 2019ko martxoaren 26tik 2020ko ekainaren 30era doan epealdiaren barruan.

2. Kontratazioak egiteko dirulaguntzak.

Deialdi honetan aurreikusitako aurrekontua honela banatuko da, kontratuaren iraupena eta lanaldia eta kontratatutako pertsonaren profila kontuan hartuta:

Mota	Iraupena	Lanaldia %	Gizataldea	Kontratuak	Gordetako aurrekontua
A	6 hilabete	100	Zehatza	6	54.000,00
B	6 hilabete	100	Beste gizataldeak	16	96.000,00
C	6 hilabete	50	Beste gizataldeak	10	30.000,00
D	3 hilabete	100	Zehatza	4	18.000,00
E	3 hilabete	100	Beste gizataldeak	4	12.000,00
F	3 hilabete	50	Beste gizataldeak	3	4.500,00
Guztira				43	214.500,00 €

Tipo	Duración	Jornada %	Colectivo	Contratos	Presupuesto asignado
A	6 meses	100	Específico	6	54.000,00
B	6 meses	100	Otros colectivos	16	96.000,00
C	6 meses	50	Otros colectivos	10	30.000,00
D	3 meses	100	Específico	4	18.000,00
E	3 meses	100	Otros colectivos	4	12.000,00
F	3 meses	50	Otros colectivos	3	4.500,00
Total				43	214.500,00 €

Gizatalde zehatzak dira oinarrietako 6. atalean zehaztutako baldintzak betetzen dituztenak, hau da, DSBE prestazioa jasoz duten titularrak edo onuradunak; 35 urtetik beherako pertsonak; Luzaroko langabeak (luzaroko langabetzat joko dira kontratatu aurretiko 540 egunetan, gutxienez, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan lan-eskatzaile gisa inskribatuta egon eta lan-

País Vasco 25-03-2019), por lo que debe cumplir con los requisitos y condiciones establecidos por Lanbide en la citada convocatoria.

En la presente convocatoria de ayudas tendrán preferencia las solicitudes que contraten a mujeres (al objeto de cumplir con las exigencias establecidas en la Resolución del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo de 28 de febrero de 2019), por lo que 18 ayudas serán reservadas para solicitudes que contraten a mujeres y en la valoración del resto de solicitudes las solicitudes que contraten a mujeres serán valoradas con una puntuación mayor.

BASES

1. Objeto de la convocatoria.

El objetivo de las ayudas reguladas mediante las presentes bases es proporcionar apoyo económico para facilitar la contratación de personas desempleadas de la comarca e, inscritas como demandantes de empleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, por parte de las pequeñas y medianas empresas de la comarca (Aia, Getaria, Orío, Zarautz o Zumaia).

Las contrataciones objeto de las presentes ayudas se formalizarán del 26-03-2019 al 31-12-2019, y el periodo subvencionado finalizará como máximo el 30 de junio de 2020. A modo de ejemplo, en el caso de que el periodo subvencionado de la contratación sea de 6 meses, los 6 meses deberán transcurrir dentro del periodo que va del 26 de marzo de 2019 al 30 de junio de 2020.

2. Ayudas para la contratación.

Los fondos destinados a la presente convocatoria serán distribuidos de la siguiente forma, atendiendo a la duración y tipo de jornada de la contratación y al perfil de las personas contratadas:

Las personas que cumplan los requisitos establecidos en el apartado 6 de estas bases serán consideradas personas de colectivos específicos (el resto en el grupo de otros colectivos): Perceptores/as titulares o beneficiarios/as de RGI; Personas menores de 35 años; Personas desempleadas de larga duración (se entiende por personas desempleadas de larga dura-

gabezian 360 egun eman dutenak) eta 55 urtetik gorako pertsonak. Gainerakoak beste gizataldeak multzoan sartzen dira.

Halaber, dirulaguntzen deialdi honekin ez badira agortzen oinarri honetan ezarritako aurrekontu-atala eta kontratu kopuruak, Urola Kostako Udal Elkarteak beste deialdi bat egin ahal izango du eskabideak aurkezteko.

3. Araubidea.

Deialdi hau arautuko du honako araubideak:

1. Oinarri hauek, Urola Kostako Udal Elkarteko Zuzendaritza Batzordeak 2019-06-13an onartutakoak: eskualdeko enpresentzako dirulaguntzak, eskualdeko langabeak kontratatzeak.

2. Ebazpena, 2019ko otsailaren 28koa, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiarena (*Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria* 2019-03-25), enplegua sustatzeko tokiko ekintzetarako 2019ko ekitaldiko laguntzen deialdia egiten duena.

3. Ebazpena, 2019ko uztailaren 9koa, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiarena, Udal Elkarteari enplegua sustatzeko 2019ko tokiko ekintzetarako dirulaguntza ematen diona (R-19-LPE -14G espediente zenbakia).

4. 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, dirulaguntzei buruzko lege orokorra (*Estatuko Aldizkari Ofiziala* 18/11/2003).

5. 887/2006 Errege Dekretua, ekainaren 21ekoa, dirulaguntzen lege orokorra onartzen duen erregelamendua (*Estatuko Aldizkari Ofiziala* 2006/07/25).

4. Enpresa onuradunak eta baldintzak.

Deialdi honek aurreikusten dituen dirulaguntzen onuradun izango dira ondoko baldintza hauek betetzen dituzten enpresak:

1. Lantokia eta jarduera ekonomikoa Urola Kostako Udal Elkartearen lurralde esparruan (Aia, Getaria, Orio, Zarautz edo Zumaián) duten izaera pribatuko pertsona fisiko edo juridikoak izatea.

2. IAE-JEzN alta emanda egotea eta zerga horren betebeharrak egunean ordainduta izatea, betiere enpresaren jarduerak zerga hori ordaintzea eskatzen badu.

3. Administrazio edo erakunde publikoen edo txikitzat hartzen ez diren enpresen menpeko ez izatea edo horiek % 25 edo gehiagoko partehartzerik ez izatea.

4. Zerga betebeharrak (udalekoak nahiz foru ogasuneak) eta Gizarte Segurantzako betebeharrak betetzea.

5. Dirulaguntza publikoak jasotzetik baztertuta ez egotea arau-hausteak egiteagatik.

6. Dirulaguntza bidez egindako kontratazioak enplegu-sorrera garbia eragitea enpresan, diruz lagunduak izan diren kontratuen bidez kontratatutako pertsonak enpresan sartu aurreko 3 hiletan enpresak batez beste zuen plantilla osoarekiko. Horretarako, alderatuko dira aurreko hiru hilabeteetako batez beste plantilla eta kontratatutako pertsonaren kontratuaren hasierako datako plantilla. Plantillaren batez bestekoa kalkulatzeko lanaldi osoan urte osoz lan egindako pertsonen kopuruak erabiliko dira. Lanaldi partzialeko langileen kasuan, lan egindako orduen proportzioa hartuko da kontuan.

7. Enpresa baten eskabidea baztertu egingo da aurreko ekitaldietan Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak finantzatutako enplegua sustatzeko planen barruan kontratatu zuen pertsona berbera kontratatzeo eskabidea egiten badu.

ción aquellas inscritas como demandantes de empleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo durante los 540 días anteriores a la contratación, siempre que en ese periodo hayan estado en situación de desempleo al menos 360 días); y personas mayores de 55 años.

Asimismo, en el caso de que mediante la presente convocatoria no se agote la dotación presupuestaria y las contrataciones destinadas a la misma, la Mancomunidad podrá realizar una segunda convocatoria para la presentación de solicitudes.

3. Normativa reguladora.

La presente convocatoria se regulará mediante la siguiente normativa:

1. Las presentes bases, aprobadas mediante acuerdo de la Comisión Ejecutiva de la Mancomunidad de fecha 13-06-2019: Bases reguladoras de las ayudas para la contratación de personas desempleadas.

2. Resolución de 28 de febrero de 2019, del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo (*Boletín Oficial del País Vasco* 25-03-2019), por el que se publica la convocatoria de ayudas de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo para acciones locales de promoción de empleo de 2019.

3. Resolución de 9 de julio, del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, por el que se otorga una ayuda a la Mancomunidad Urola Kosta para las acciones locales de promoción de empleo de 2019 (número expediente R-19-LPE -14G).

4. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (*Boletín Oficial del Estado* 18/11/2003).

5. Real Decreto 887/2006, de 21 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (*Boletín Oficial del Estado* 25/07/2006).

4. Empresas beneficiarias y requisitos.

Tendrán la consideración de entidades beneficiarias de las ayudas contempladas en las presentes bases aquellas que cumplan los siguientes requisitos:

1. Ser personas físicas o jurídicas, de naturaleza privada, con centro de trabajo y actividad económica en el ámbito territorial de la Mancomunidad Urola Kosta (Aia, Getaria, Orio, Zarautz o Zumaia).

2. Estar dado de alta en el IAE y cumplir con los pagos del citado impuesto, cuando la empresa lleve a cabo actividades sujetas al mismo.

3. No ser dependientes ni estar societariamente vinculadas o participadas en el 25 % o más a administraciones, entes u organismos públicos ni empresas no consideradas pequeñas.

4. Cumplir las obligaciones tributarias (de ámbito tanto municipal como foral) y de la Seguridad Social.

5. No haber sido excluido del acceso a subvenciones públicas por la comisión de infracciones.

6. Que la contratación suponga la creación neta de empleo sobre la plantilla media total existente en la empresa en los 3 meses inmediatamente anteriores a la incorporación de las personas contratadas. Para ello, se tomarán los datos del promedio de la plantilla de los 3 meses inmediatamente anteriores a la incorporación y la plantilla de la fecha de inicio del contrato. Para el cálculo del promedio de plantilla a este efecto se considerará a las personas trabajadoras por año a jornada completa. En el caso de personas trabajadoras con jornada parcial su cómputo será proporcional a las horas trabajadas.

7. Quedarán excluidas las solicitudes de empresas que contraten a la(s) misma(s) persona(s) contratada(s) en convocatorias anteriores por la empresa al amparo de los planes locales de empleo financiados por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

8. Penalizazioa: eskabideen balorazioan penalizatu egingo dira Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak finantzaturako enplegua sustatzeko planen barruan 2017 edo 2018an (edo bietan) langabeak kontratatzeke Urola Kostako Udal Elkartearen dirulaguntza eskuratu zuten enpresen eskabideak, oinarri hauetako 9. ataleko balorazioen irizpideen taulan agertzen denaren arabera.

5. *Kontratu motak eta kontratuen ezaugarriak.*

Diruz lagunduko diren kontratuek honako ezaugarriak izan behar dituzte:

1. Kontratuaren iraupena eta lanaldia: eskatu ahal izango dira honako iraupen eta lanaldia duten kontratuetarako laguntzak: iraupena 3 hilabete (gutxienez), lanaldia % 50 edo % 100.

Egin nahi den kontratuaren lanaldia % 100 baino gutxiago baldin bada (betiere % 50 edo handiagoa izan behar du), eskabidea sailkatuko da % 50eko lanaldiari dagokion dirulaguntzen multzoan. Halaber, iraupena 6 hilabete baino gutxiago baldin bada (betiere gutxienez 3 hilabetekoa izan behar du), eskabidea sailkatuko da 3 hilabeteko iraupena duten eskabideen multzoan.

2. Kontratuak edozein kontratazio-modalitatekoak izan daitezke. Hala ere, ez dira onartuko prestakuntzarako eta ikaskuntzarako kontratuak.

3. Diruz lagun daitezkeen kontratuak izateko, kontratu horiek enplegu-sorrera garbia eragin behar dute, diruz lagunduko izan diren kontratuen bidez kontratatutako pertsonak enpresan sartu aurreko 3 hiletan enpresak batez beste zuen plantilla osoarekiko. Toki-erakundeak egiaztatu behar du hori horrela dela.

4. Ez da kontratatzeke dirulaguntzarik emango enpresaburuaren, enpresa-zuzendarien eta sozietateen izaera juridikoa duten enpresen administrazio-organotako kide diren pertsonen ezkontideak, ondorengoak eta gainerako senideak kontratatzeke, baldin eta haiekin bigarren mailara arteko odolkitasunezko edo afinitatezko harremana badute, ezta hasieran adierazitako pertsona horiek kontratatzeke ere.

5. Deialdi honen bidez diruz lagunduko diren kontratazioak hasiko dira 2019-03-26tik 2019-12-31ra bitartean eta diruz lagundutako epea amaituko da, beranduez 2020ko ekainaren 30ean. Adibide gisa, diruz lagundutako epealdia 6 hilabetekoa baldin bada, 6 hilabete horiek aipaturako epealdiaren barruan egon behar dute, hau da 2019ko martxoaren 26tik 2020ko ekainaren 30era doan epealdiaren barruan. Dirulaguntza eskatu ahal izango da deialdi hau argitaratzeko unean dagoeneko formalizatuta dauden kontratuentzat (betiere 2019-03-26tik aurrera egin bada) edo oraindik egin gabe dauden kontratuentzat.

6. Kontratutako pertsona egongo da errolatuta Aia, Getaria, Orio, Zarautz edo Zumaian, oinarri hauek onartzeko datoren aurretik.

7. Kontratutako pertsonak Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan izena emanda egongo dira enplegu eskatzaile gisa, langabezia egoeran, kontratua gauzatzen den unean.

8. Kontratutako pertsonak beren lana egingo dute (edo atxikita egongo dira) eskualdean (Aia, Getaria, Orio, Zarautz edo Zumaian) kokatutako lantokietan.

9. Pertsona berari ezingo zaio kontratu bat baino gehiago egin deialdi honen dirulaguntzarekin (edo Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren enplegua sustatzeko toki ekintzetarako laguntzen finantzaketa jaso duten antzeko deialdien dirulaguntzarekin).

8. Penalización: las solicitudes de empresas que obtuvieron una ayuda de la Mancomunidad en las convocatorias de 2017 o 2018 (o en ambas) para la contratación de personas desempleadas dentro de los planes de promoción de empleo financiados por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, serán penalizados, de acuerdo a lo estipulado en la tabla de los criterios de valoración del apartado 9 de estas bases.

5. *Topología y requisitos de los contratos.*

Las contrataciones objeto de las ayudas deberán tener las siguientes características:

1. Duración del contrato y jornada: se podrán solicitar ayudas para contrataciones que cumplan con los siguientes requisitos de duración y jornada: duración 3 meses (como mínimo), jornada 50 % o 100 %.

En el caso de contratos cuya jornada sea inferior al 100 % (en cualquier caso debe ser del 50 % o superior), la solicitud de ayuda se clasificará en el apartado de ayudas de media jornada. Asimismo, en el caso de contratos cuya duración sea inferior a los 6 meses (en cualquier caso debe ser de 3 meses como mínimo), la solicitud de ayuda se clasificará en el apartado de ayudas de 3 meses.

2. Los contratos podrán formalizarse mediante cualquier modalidad de contratación con excepción del contrato para la formación y el aprendizaje.

3. Para tener la consideración de subvencionables, las contrataciones deberán suponer creación neta de empleo sobre la plantilla media total existente en la empresa en los 3 meses inmediatamente anteriores a la incorporación de las personas cuyo contrato se subvencione. Esta circunstancia deberá ser certificada por la Entidad Local.

4. No serán objeto de subvención la contratación del cónyuge, descendientes y demás parientes que tengan relación de parentesco por consanguinidad o afinidad, hasta el segundo grado inclusive, con el/la empresario/a o con quienes tengan el control empresarial, ostenten cargos de dirección o sean miembros de los órganos de administración de las empresas que revistan la forma jurídica de sociedad, así como la que se produzca con estos últimos.

5. Las contrataciones objeto de las presentes ayudas se formalizarán del 26-03-2019 al 31-12-2019, y el periodo subvencionado finalizará como máximo el 30 de junio de 2020. A modo de ejemplo, en el caso de que el periodo subvencionado de la contratación sea de 6 meses, los 6 meses deberán transcurrir dentro del periodo que va del 26 de marzo de 2019 al 30 de junio de 2020. Asimismo, se podrán solicitar ayudas para contrataciones formalizadas antes de la publicación de la presente convocatoria (siempre que hayan sido formalizadas a partir del 26-03-2019) o para contrataciones a formalizar tras la misma.

6. La persona contratada debe estar empadronada en Aia, Getaria, Orio, Zarautz o Zumaia antes de la fecha de aprobación de las presentes bases.

7. Las personas contratadas estarán inscritas como demandantes de empleo en situación de desempleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, en el momento de formalización del contrato.

8. Las personas contratadas desempeñarán sus funciones o estarán adscritas a centros de trabajo ubicados en la comarca (Aia, Getaria, Orio, Zarautz o Zumaia).

9. No se podrá formalizar más de un contrato con la misma persona al amparo de la presente convocatoria (o convocatorias similares financiadas a través de las ayudas para las acciones locales de empleo de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo).

6. *Dirulaguntzen zenbatekoak.*

Dirulaguntzen kopuruak honakoak izango dira, gehienez, kasu bakoitzean:

6. *Dotación de las ayudas.*

El importe máximo de las ayudas a otorgar será el siguiente en cada caso:

Mota	Kontratuaren iraupena	Kontratuaren lanaldia %	Kontratutako pertsonaren gizataldea	Dirulaguntza	Gehienez
A	6 hilabete gutxienez	100	Zehatza	9.000,00	Lan-kostuen % 100 (lansaria eta GS)
B	6 hilabete gutxienez	100	Besteak	6.000,00	Lan-kostuen % 75 (lansaria eta GS)
C	6 hilabete gutxienez	50	Besteak	3.000,00	Lan-kostuen % 75 (lansaria eta GS)
D	3 hilabete gutxienez	100	Zehatza	4.500,00	Lan-kostuen % 100 (lansaria eta GS)
E	3 hilabete gutxienez	100	Besteak	3.000,00	Lan-kostuen % 75 (lansaria eta GS)
F	3 hilabete gutxienez	50	Besteak	1.500,00	Lan-kostuen % 75 (lansaria eta GS)

Tipo	Duración contrato	% Jornada contrato	Colectivo al que pertenece la persona contratada	Ayuda	Como máximo
A	6 meses mínimo	100	Específico	9.000,00	100 % de los costes laborales (salariales y SC)
B	6 meses mínimo	100	Otros	6.000,00	75 % de los costes laborales (salariales y SC)
C	6 meses mínimo	50	Otros	3.000,00	75 % de los costes laborales (salariales y SC)
D	3 meses mínimo	100	Específico	4.500,00	100 % de los costes laborales (salariales y SC)
E	3 meses mínimo	100	Otros	3.000,00	75 % de los costes laborales (salariales y SC)
F	3 meses mínimo	50	Otros	1.500,00	75 % de los costes laborales (salariales y SC)

Gizatalde zehatzetako pertsonatzat hartuko dira honako lau baldintza hauetako bat betetzen dutenak:

1. DSBE prestazioa jasotzen duten titularrak edo onuradunak.
2. 35 urtetik beherako pertsonak.
3. Luzaroko langabeak. Luzaroko langabetzat joko dira kontratatu aurreko 540 egunetan, gutxienez, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan lan-eskatzaille gisa inskribatuta egon eta langabezian 360 egun eman dutenak.

4. 55 urtetik gorako pertsonak.

Baldintza horietatik bat ere betetzen ez duten pertsonak beste gizataldeak izeneko multzoan sartuko dira.

Eskatzaille bakoitzak gehienez ere 2 kontratutarako laguntzak eskatu ahal izango ditu. Horrela egiten badu, bigarren kontraturako dirulaguntza emango zaio eskabide bakarra egin duten eskatzaille guztiei eman ondoren.

7. *Eskaerak eta aurkeztu behar diren dokumentuak.*

Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzen eskaera egiteko honako dokumentuak aurkeztu behar dira:

1. Eskabidea, A eranskinaren arabera egina, behar bezala beteta. A eranskinak honako dokumentuak ditu: eskabidea (A1),

Se considerarán personas pertenecientes a colectivos específicos a aquellas que cumplan una de estas cuatro características:

1. Perceptores/as titulares o beneficiarios/as de RGI.
2. Personas menores de 35 años.
3. Personas desempleadas de larga duración. Se entiende por personas desempleadas de larga duración aquellas inscritas como demandantes de empleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo durante los 540 días anteriores a la contratación, siempre que en ese periodo hayan estado en situación de desempleo al menos 360 días.
4. Personas mayores de 55 años.

Las personas que no cumplan ninguna de estas características entrarán en el grupo de otros colectivos.

Cada solicitante podrá solicitar ayudas para un máximo de 2 contrataciones, en cuyo caso, la segunda de las ayudas se otorgará después de otorgar ayudas a las empresas solicitantes de una única ayuda.

7. *Solicitudes y documentación a presentar.*

Para realizar la solicitud de las ayudas a las que se refiere esta convocatoria deberá presentarse la siguiente documentación:

1. Impreso de solicitud conforme al anexo A, debidamente cumplimentado. El anexo A incluye la solicitud (A1), los datos de

kontratazioaren datuak (A2) eta erantzukizun adierazpena (A3). A2 eranskin bat aurkeztuko da eskatutako kontratazio bakoitzeko.

2. Lege-ordezkararen NANren fotokopia.

3. Enpresa eskatzailearen IFZ txartelaren fotokopia.

Horrez gain, Balorazio Mahaiak erabaki ahal izango du eskatzaileei bestelako dokumenturen bat aurkezteko eskatzea, eskabidea baloratzeko beharrezkoa dela iruditzen baldin bazaio.

Urola Kostako Udal Elkarteak zuzenean egiaztatuko ditu honako datuak, dagokion administrazio publikoarekin harremanetan jarrita:

– Enpresa eskatzailea IAE-JEZren alta emanda egotea.

– Enpresa eskatzaileak zerga betebeharrak (udal zergak, foru ogasunen zergak) eta Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean ordainduta edukitzea.

– Kontratutako pertsonaren erroldatze datuak (Aia, Getaria, Orio, Zarautz edo Zumaian erroldatuta egotea eta data).

– Kontratutako pertsonaren egoera Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan (enplegu eskatzailea, langabezia egoeran).

– Kontratutako pertsona gizatalde zehatzkoa izatea.

– Enpresa berberak Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak finantzatutako enplegua sustatzeko planen barruan aurreko ekitaldietan kontratatutako pertsona berbera ez kontratzea.

8. *Deialdia eta eskabideak aurkezteko epea eta lekua.*

Deialdia eta oinarriak argitaratuko dira Udal Elkartearen webgunean, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan webgunean eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN.

Udal Elkartearen webgunean argitaratuko dira oinarriak eta eskabidea nahiz zuriaketak egiteko eredu eta eranskinak, esteka honetan: <http://www.urolakosta.eus/eu/dirulaguntzak>.

Horrez gain, deialdiari buruzko galdera eta informazio-eskaerak telefonoz (943.890.808) edo emailuz (harrera@urolakosta.eus) egin ahal izango dira.

– Eskabideak aurkezteko lekua eta epea.

Eskabideak aurkeztu behar dira Urola Kostako Udal Elkartearen erregistro orokorrean (Urdeneta bidea 6, Abendaño industrialdea, 20800 Zarautz), astelehenetik ostiralera, 8:00etatik 15:00etara.

Eskabideak aurkezteko epea hasiko da deialdia Udal Elkartearen webgunean argitaratu eta hurrengo egunean (deialdia argitaratzeko aurreikusitako data da 2019-06-13) eta amaituko da 2019ko irailaren 20an.

Eskabidea ez bada aurkezten behar bezala edo ez badira aurkezten zazpigarren oinarrian zehaztuta dauden dokumentuak, eskatzaileari 10 laneguneko epea emango zaio eskabidea osatu edo aurkeztu behar diren dokumentuak aurkezteko. Epe horretan eskabidea osatzen ez badu eskabidea baztertu egingo da. Administrazioak eskabidea baztertzeko ebazpena egingo du berari eta jakinarazi egingo dio interesdunari.

Eskabidea aurkezteko nean dirulaguntzaren objektu den kontratua dagoeneko eginda baldin badago, eskabidearekin batera lehen zuriaketa aurkeztuko da (kontratua egin izanaren zuriaketa, oinarri hauetako 14.1 atalean adierazitako dokumentuak).

la contratación (A2) y la declaración responsable (A3). Se presentará un anexo A2 por cada contratación solicitada.

2. Fotocopia del DNI de la representación legal de la empresa.

3. Fotocopia del CIF de la empresa.

Asimismo, la Mesa de Valoración podrá solicitar la presentación de otra documentación que estime necesaria para la valoración y resolución de la solicitud.

La Mancomunidad realizará la comprobación de los siguientes datos directamente ante las administraciones públicas en cuestión:

– Situación de alta en el IAE de la empresa solicitante.

– Situación de estar al corriente de las obligaciones tributarias (de ámbito municipal y foral) y de la Seguridad Social.

– Situación de empadronamiento (en Aia, Getaria, Orio, Zarautz o Zumaia) de la persona contratada (empadronamiento y fecha).

– Situación de inscripción de la persona contratada en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo (demandante de empleo en desempleo).

– Cumplimiento de los requisitos de pertenencia al colectivo específico.

– Cumplimiento del requisito por parte de la empresa solicitante de no contratar a la misma persona contratada en convocatorias anteriores al amparo de los planes locales de empleo financiados por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

8. *Convocatoria y plazo y lugar de presentación de solicitudes.*

La convocatoria y sus bases se publicarán en la web de la Mancomunidad Urola Kosta, en la web de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo y en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

En la web de la Mancomunidad Urola Kosta se publicarán, además de las bases, los modelos de solicitud y los anexos para las justificaciones, en el siguiente enlace: <http://www.urolakosta.eus/es/subvenciones>.

Asimismo, las consultas relacionadas con la convocatoria se atenderán por teléfono (943.890.808) o mediante email (harrera@urolakosta.eus).

– Lugar y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes se presentarán en el Registro General de la Mancomunidad Urola Kosta (Urdeneta bidea 6, Polígono Abendaño, 20800 Zarautz), de lunes a viernes de 8:00 a 15:00.

El plazo para presentar las solicitudes comenzará el día siguiente de la publicación de la convocatoria y sus bases en la web de la Mancomunidad (previsiblemente el 13-06-2019) y finalizará el 20 de septiembre de 2019.

Si la solicitud no viniera cumplimentada en todos sus términos, o no fuera acompañada de la documentación preceptiva relacionada en la base séptima, se requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se tendrá por desistida su petición, estando obligada la Administración a dictar resolución expresa sobre esa solicitud, así como a notificarla.

En el caso de que en el momento de la presentación de la solicitud la contratación objeto de la misma esté formalizado, se presentará junto con la solicitud la justificación de haber realizado la contratación, presentando la documentación que se señala en el apartado 14.1 de estas bases.

9. Komunikazioak.

Eskabidea osatzeko errekerimendua, dirulaguntzak ebazteko jakinarazpena eta zuriketa eta ordainketen inguruko komunikazioak posta elektronikoen bidez jakinaraziko zaizkio eska-tzaile edo onuradunari (eskabidean adierazten duen posta elek-tronikoko helbidera bidaliko zaizkio). Halaber, onuradunek posta elektronikoen bidez aurkeztu ahal izango dituzte eska-bidea osatzeko dokumentuak nahiz zuriketak egiteko eranskin eta dokumentuak.

10. Dirulaguntzak emateko prozedura.

Dirulaguntzak emango dira lehiaketa bidez, oinarri honetan ezartzen diren prozedura eta balorazio irizpideak aplikatuta (ba-lorazioan lortutako puntuen arabera), hari- eta deialdi honetako bigarren oinarrian ezarritako diru-kopurua edo eta kontratu ko-purua agortu arte.

Lehiaketatik baztertu egingo dira oinarriotan ezarritako baldintzak betetzen ez dituzten eskabideak.

* Kontratutako pertsonaren gizataldea eta generoa.

Eskabideen balorazioan bereiz ebatziko dira deialdi honen bigarren oinarrian zehaztutako kontratazio motak, hala nola, alde batetik, gizatalde zehaztutako gordetakoak eta, beste alde batetik, beste gizataldeentzat gordetakoak.

Multzo bakoitzean dirulaguntzak emango dira balorazioan lortutako puntuazioaren hurrenkeraren arabera.

Nolanahi ere den, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren zu-zendari nagusiaren 2019ko otsailaren 28ko ebazpenak ezar-tzen duena betetzeko, deialdi honetan 18 dirulaguntza gordeko dira emakumeak kontratatzen dituzten eskabideentzat.

Aurreko paragrafoetan zehaztutakoa egiteko honako proze-durari jarraituko zaio:

– Eskabideak multzotan banatuko dira, kontratuaren lanaldiaren eta iraupenaren arabera eta kontratatuko den pertso-naren gizataldearen arabera.

– Egin nahi den kontratuaren lanaldia % 100 baino gutxiago baldin bada (betiere % 50 edo handiagoa izan behar du), eska-bidea sailkatuko da % 50eko lanaldiari dagokion dirulaguntzen multzoan. Halaber, iraupena 6 hilabete baino gutxiago baldin bada (betiere gutxienez 3 hilabetekoa izan behar du), eskabidea sailkatuko da 3 hilabeteko iraupena duten eskabideen multzo-an.

– Eskabide guztiak baloratuko dira aurrerago datorren tau-lan zehazten diren irizpideen arabera, bakoitza dagokion mota-ren multzoan.

– Emakumeak kontratatzen dituzten eskabideen artean puntuaziorik handiena lortzen duten lehen 18 eskabideei dirulaguntza emango zaie. Ondoren, kontratatutako pertsonaren ge-neroa kontuan hartu gabe, puntuaziorik handiena duten kontra-tazioei emango zaie dirulaguntza, lortutako puntuazioaren hu-rrenkeran.

– Gizatalde zehatzak (oinarri hauen 6. baldintzan daude zehaztuta gizatalde zehatzak) kontratatzen dituzten eskabideen artean puntuaziorik handiena lortzen duten lehen 10 eskabi-deei dirulaguntza emango zaie. Ondoren, irizpide hau kontuan hartu gabe, puntuaziorik handiena duten kontratazioei emango zaie dirulaguntza, lortutako puntuazioaren hurrenkeran.

– Mota bakoitzeko kontratu kopurua agortu eta dirulagun-tzarik eskuratu gabe geratzen diren eskabideekin zerranda egingo da, eskuratutako puntuen hurrenkeraren arabera (puntu gehien dituenetik gutxien dituenara). Dirulaguntza eskuratu duen onuradun batek ez baditu ezarritako baldintzak bete-tzen (ez badu zehaztutako epean hitzemandako kontratazioerik egin edo kontratazio horrek ez baditu eskabidean adierazitako baldintzak bete) eta dirulaguntza bertan behera geratzen bada, zerranda horretara joko da eta dirulaguntza emango zaio dirula-

9. Comunicaciones.

Las comunicaciones relativas a la subsanación de docu-mentación, a la resolución y aprobación de las ayudas y a las justificaciones y pagos de las mismas se remitirán a la persona solicitante o beneficiaria mediante correo electrónico (a la direc-ción señalada en su solicitud). Asimismo, las personas solici-tantes o beneficiarias podrán remitir por el mismo medio la docu-mentación requerida para la subsanación de la solicitud y los anexos y documentación de las justificaciones de las ayudas.

10. Procedimiento para otorgar las ayudas.

Las ayudas se concederán mediante concurso, mediante la aplicación del procedimiento y de los criterios de valoración es-tablecidos en esta base, hasta agotar la dotación presupuesta-ria y el número de contrataciones total del programa de ayudas establecida en la base segunda.

Serán excluidas del concurso las solicitudes que no cum-plan los requisitos establecidos en las presentes bases.

* Colectivo y género de las personas contratadas.

En la valoración de las solicitudes se resolverán de forma in-dependiente las solicitudes relativas a los grupos establecidos en la base segunda de esta convocatoria: por una parte las con-trataciones de colectivos específicos y por otra parte las contra-taciones de otros colectivos.

En cada tipo las ayudas se otorgarán en función de la pun-tuación obtenida en la valoración.

No obstante, y al objeto de cumplir con las exigencias esta-blecidas en la Resolución de 28 de febrero de 2019, del Direc-tor General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, del total de las ayudas de esta convocatoria, 18 ayudas serán reservadas para solicitudes que contraten a mujeres.

De acuerdo a los párrafos anteriores, en la valoración de las solicitudes se seguirá el siguiente procedimiento:

– Las solicitudes serán clasificadas de acuerdo al tipo co-rrespondiente, en función de la duración y dedicación del con-trato y del colectivo de la persona a contratar.

– En el caso de contratos cuya jornada sea inferior al 100 % (en cualquier caso debe ser del 50 % o superior), la solicitud de ayuda se clasificará en el apartado de ayudas de media jor-nada. Asimismo, en el caso de contratos cuya duración sea in-ferior a los 6 meses (en cualquier caso debe ser de 3 meses como mínimo), la solicitud de ayuda se clasificará en el apa-rtado de ayudas de 3 meses.

– Las solicitudes serán valoradas dentro de su tipo, de acuerdo a los criterios establecidos en la tabla que se detalla en este apartado.

– A las 18 primeras solicitudes que contraten a mujeres se les otorgará, de acuerdo a la puntuación obtenida, la ayuda co-rrespondiente. A continuación se otorgarán el resto de las ayu-das, en función de la puntuación obtenida, hasta agotar la par-tida presupuestaria destinada al programa de ayudas.

– A las 10 primeras solicitudes que contraten a personas de colectivos específicos se les otorgará, de acuerdo a la pun-tuación obtenida, la ayuda correspondiente. A continuación se otorgarán el resto de las ayudas, en función de la puntuación obte-nida, hasta agotar la partida presupuestaria destinada al pro-grama de ayudas.

– Agotadas la partida y contrataciones previstas en cada tipo, las solicitudes que no obtengan ninguna ayuda pasarán a formar parte de una lista de espera (en orden decreciente según la puntuación obtenida). En el caso de que algún benefi-ciario de las ayudas no cumpla las condiciones establecidas (no realizar la contratación en el plazo previsto o incumplimiento de los requisitos de contratación establecidos en estas bases) y le sea retirada la ayuda concedida, dicha ayuda será otorgada a la primera solicitud de la lista que cumpla los mismos requisitos

guntza galdu duen eskabideak zituen baldintza zehatzak betezen dituen lehen eskabideari. Kasu horretan, beharrezkoa baldin bada, doitu egingo dira dirulaguntzaren epeak (kontratazioaren epea eta laguntzaren zenbatekoa), betiere oinarriotan eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren 2019ko otsailaren 28ko ebazpenak ezarritako epeak bete ahal izateko.

– Eskatzaile batek 2 kontratutarako laguntzak eskatzen baldin baditu, bigarren dirulaguntza emango zaio eskabide bakarra egin duten eskatzaile guztiei eman ondoren, betiere dirulaguntza deialdiaren kredituak agortu ez badira.

Balorazioan puntu berdinketa.

Eskabideen balorazioa egin eta multzo bereko eskabideetan, emakumeentzat edo gizatalde zehatzentzat gordetako eskabideetan edo gainerakoetan berdinketa gertatzen bada, honela konponduko da berdinketa: berdinduta dauden eskabideen hurrenkera erabakiko da taulako irizpideen banan-banako hurrenkera puntu gehien dituenaren alde, hau da, lehen irizpideen puntu gehien lortu duena aurretik; irizpide horretan berdin badaude bigarren irizpidean puntu gehien duena aurretik eta abar.

Enpresa eskatzaileen bigarren eskaeren arteko berdinketak erabakiko dira gisa horretako eskabideek eskuratutako puntuen argitara eta ebatziko dira penalizatutako eskabideen aurretik.

Aurreko ekitaldietan dirulaguntza jasotzeagatik penalizatutako eskabideen arteko berdinketak erabakiko dira eskuratutako puntuen argitara.

* Eskabideak baloratzeko irizpideak.

Onartzen diren eskabideak honako balorazio irizpide hauen arabera balioetsiko dira:

específicos de la solicitud excluida. En su caso, si resulta necesario se ajustarán los plazos fijados para las ayudas (periodo de contratación e importe de la subvención), al objeto de cumplir con las exigencias establecidas tanto en la presente convocatoria como en la Resolución de 28 de febrero de 2019, del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

– En el caso de que una empresa solicitante presente dos solicitudes, la segunda de las ayudas se otorgará después de otorgar ayudas a las empresas solicitantes de una única ayuda, siempre que no se agoten los créditos destinados a la convocatoria.

En caso de empate en la valoración.

Si tras valorar las solicitudes de acuerdo a los criterios de la tabla, existe un empate entre dos (o más) solicitudes dentro del mismo tipo, dentro del grupo reservado para las contrataciones de mujeres o de personas de colectivos específicos o en el resto, el empate se resolverá a favor de la solicitud que ostente mayor puntuación en cada criterio, comenzando por el primer criterio de valoración, es decir, se resolverá a favor de la solicitud que haya obtenido mayor puntuación en el primer criterio; si persiste, se resolverá a favor de la solicitud que haya obtenido mayor puntuación en el segundo criterio y así sucesivamente.

Los empates de las segundas solicitudes se dirimirán en función de la puntuación obtenida y se resolverán con anterioridad a las solicitudes penalizadas.

Los empates de solicitudes penalizadas por haber sido beneficiarias en ejercicios anteriores se dirimirán de acuerdo a la puntuación obtenida.

* Criterios de valoración de las solicitudes.

Las solicitudes aprobadas se valorarán de acuerdo a los siguientes criterios:

	Balorazio-irizpideak eta hurrenkera	Puntuak
1	Kontratutako den pertsonari egindako lan-kontratua mugagabea izatea hasieratik	15
2	Enpresa sortu berria izatea (eratze alta 2017-03-26tik aurrerakoa).	10
3	Kontratutako pertsona emakumea izatea.	5
4	Kontratutako pertsonarekin eragindako enplegu sorrera garbia izatea gutxienez puntu batekoa, aurreko hiru hilabeteetako plantillaren batez bestekoarekin alderatuta.	5
5	Kontratutako pertsona gizatalde zehatzekoa izatea (oinarrietako 6. Baldintzaren arabera) a. DSBE prestazioa jasotzen duten titularrak edo onuradunak. b. 35 urtetik beherako pertsonak. c. Luzaroko langabeak. Kontratatu aurreko 540 egunetan, gutxienez, Lanbiden lan-eskatzaile gisa inskribatuta egon eta langabezian 360 egun eman dutenak. d. 55 urtetik gorako pertsonak. 5 puntu eskuratuko dira baldintza bat, bi edo hiruak bete ere.	5
6	Kontratutako pertsona lan eskatzaile gisa langabezia egoeran Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan inskribatuta egotea aurreko 365 egunetan gutxienez 90 egun (jarraian edo ez), eskabidearen deialdia argitaratzen denetik atzera kontatuta (6. Irizpideko C atala baloratzen bada, irizpide hau ez da baloratuko).	2
7	Enpresa eskatzailea izatea langabeak kontratatzeko Urola Kostako Udal Elkartearen 2017ko edota 2018ko deialdian dirulaguntza jasotako enpresa.	Penalizazioa*

	Criterio de valoración	Puntos
1	Que el contrato laboral formalizado sea indefinido desde el inicio.	15
2	Que la empresa solicitante sea de nueva creación (alta de constitución posterior al 26/03/2017).	10
3	Que la persona contratada sea mujer.	5
4	Que la creación neta de empleo que suponga la contratación subvencionada sea al menos de un punto, con respecto a la media de la plantilla de los tres meses inmediatamente anteriores a la contratación.	5

	Criterio de valoración	Puntos
5	Que la persona contratada pertenezca al colectivo específico definido en apartado 6 de las bases. a. Perceptores/as titulares o beneficiarios/as de RGI. b. Personas menores de 35 años. c. Personas desempleadas de larga duración: inscritas como demandantes de empleo en Lanbide durante los 540 días anteriores a la contratación, siempre que en ese periodo hayan estado en situación de desempleo al menos 360 días. d. Personas mayores de 55 años. El cumplimiento de uno o más condiciones se valorará con 5 puntos.	5
6	Que la persona contratada esté inscrita en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo como demandante de empleo en situación de desempleo al menos por un periodo de 90 días (de forma continua o no) en los 365 días inmediatamente anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria de ayudas (si se valora el apartado C del criterio 6º este criterio no se valorará).	2
7	Que la empresa solicitante haya obtenido una ayuda para la contratación de personas desempleadas en la convocatoria de ayudas de la Mancomunidad de 2017 y/o de 2018.	Penalización*

* Penalizazioa: Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak finantzatutako enplegua sustatzeko planen barruan 2017 edo 2018an (edo bietan) langabeak kontratatuzeko Urola Kostako Udal Elkartearen dirulaguntza eskuratu zuten enpresen eskabideak baloratzeko dira gainerakoak baloratu eta dirulaguntzak esleitu ondoren, baldin eta deialdi honetarako onartutako laguntza kopuru edo aurrekontu kredituak agortzen ez badira.

Oharra: Eskabidean adierazitako kontratua egin gabe baldin badago, kontratuaren eta kontratatuko den pertsonaren aurreikuspenak adierazi behar dira (Kontratuaren ezaugarriak eta Kontratatutako pertsonaren ezaugarriak ataletan). Eskabidearen balorazioa datu horien arabera egingo denez, kontratua egindakoa baldintza eta ezaugarri horiek ez betetzeak, emandako dirulaguntza galtzea ekar dezake, ez betetzeak puntuazioari eragiten dion heinean.

11. Dirulaguntzak ebazteko organo eskuduna.

Dirulaguntzak emateko, zuriketak onartu eta ordainketak argitzeko eskumena dagokio Udal Elkarteko Lehendakariari, Balorazio Mahaiaren alde aurreko txosten eta proposamena aintzat hartuta. Halaber, Udal Elkarteko Lehendakariari dagokio oinarri hauek interpretatzeko eskumena eta dirulaguntzen deialdi hau kudeatzen sor litezkeen gorabehera eta zalantzak argitu eta ebazteko eskumena, betiere Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren irizpide eta jarraibideen argitara.

Izapidetzen diren eskaera espedienteak 60 eguneko epean barruan ebartzeko dira, gehienez ere, eta jakinaraziko dira oinarrian 9. baldintzan zehaztutako moduan.

12. Balorazio mahaia.

Balorazio-mahaia honako hauek osatuko dute:

Mahaiburua: Udal Elkarteko lehendakaria.

Mahaikideak: Udal Elkarteko Garapen Agentziako arduraduna; Enpresen Zerbitzuen saileko teknikari bat; Enplegu Saileko teknikari bat.

Idazkaria: Udal Elkarteko idazkari kontu-hartzailea.

Balorazio Mahaiaren egitekoa izango da eskabideen balorazioa egitea, oinarriotan ezarritakoaren arabera, eta dirulaguntzen proposamena egitea. Halaber, aurkeztutako zuriketen gaineko proposamena ere egingo du.

13. Enpresa onuradunen betebeharrak.

Enpresa onuradunek honako betebeharrak dituzte:

* Penalización: las solicitudes de empresas que obtuvieron una ayuda de la Mancomunidad en las convocatorias de 2017 o 2018 (o en ambas) para la contratación de personas desempleadas dentro de los planes de promoción de empleo financiados por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo serán valoradas después de valorar el resto de solicitudes, siempre que no se agoten los créditos presupuestarios aprobados para esta convocatoria.

Nota: En el caso de solicitudes de contrataciones sin formalizar a la fecha de presentación de la misma, el solicitante deberá informar las previsiones relativas al contrato y a la persona a contratar (apartados Datos del contrato y Persona a contratar). La valoración de dichas solicitudes se basará en los datos de previsión, por lo que el incumplimiento de dichas condiciones en el contrato formalizado podrá suponer la pérdida de la ayuda, en la medida en que el incumplimiento influya en la puntuación obtenida.

11. Órgano competente para la resolución de las ayudas.

El órgano competente para la resolución de las ayudas, la aprobación de las justificaciones y los pagos es la Presidencia de la Mancomunidad, previo informe y propuesta de la Mesa de Valoración. Asimismo, corresponderá a la Presidencia de la Mancomunidad la facultad de interpretar las presentes bases y resolver las dudas e incidencias que puedan surgir en el desarrollo de la convocatoria, atendiendo a los criterios e instrucciones de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

Los expedientes tramitados serán resueltos en el plazo máximo de 60 días y notificados de acuerdo a lo establecido en la base 9.ª de esta convocatoria.

12. Mesa de valoración.

La Mesa de Valoración estará integrada por los siguientes miembros:

Presidente de la Mesa: el presidente de la Mancomunidad.

Miembros de la mesa: la responsable de la Agencia de Desarrollo de la Mancomunidad; un/una técnico del Departamento de Servicios a Empresas; y un/una técnico del Departamento de Empleo.

Secretario: la secretaria-interventora de la Mancomunidad.

La función de la Mesa de Valoración consistirá en la valoración de las solicitudes presentadas de acuerdo a las presentes bases y en la elaboración de la propuesta de concesión de ayudas. Asimismo, elaborará el correspondiente informe de propuesta de las justificaciones.

13. Obligaciones de las empresas beneficiarias.

Las empresas beneficiarias deberán cumplir las siguientes obligaciones:

1. Diruz lagundutako kontratazioaren justifikazioak aurkezte deialdi honetako hamahirugarren oinarriaren ezarritako eran.

2. Indarrean dauden lan arloko araubidea eta lan arriskuak prebenitzeko araubidea betetzea.

3. Eskabidean adierazitako lan-baldintzak eta lan-sari baldintzak bermatzea, lanpostuaren lanbide kategoria eta aplikatzekoa den lan-hitzarmen edo enpresa-hitzarmenaren argitara.

4. Udal Elkarteari berehala jakinaraztea (zazpi eguneko epearen barruan) dirulaguntzaren objektuari eragiten dion gorabehera oro (lanaldiaren aldaketak, kontratu-aldaketak, bajak, ordetzkapenak...).

5. Dirulaguntzen jarraipena egiteko Udal Elkarteak eskatzen dizkion eta emandako dirulaguntzarekin zerikusia duten datuak eta informazioa ematea.

14. Dirulaguntzen zuriaketak eta ordainketak.

Enpresa onuradunei dirulaguntza ordainduko zaie 2 zatitan, ondoren zehazten diren zuriaketak aurkeztu eta onartu ondoren:

1. Lehen ordainketa (onartutako dirulaguntzaren % 50) egingo da enpresa onuradunak kontratazioa egin izanaren justifikazioa aurkeztu eta Udal Elkarteak onzat eman ondoren. Zuriaketa hori aurkeztu behar da diruz lagundutako kontratua egin eta 30 eguneko epearen barruan. Justifikazio horretan honako dokumentuak aurkeztu behar dituzte: epeak egokitu.

– B eranskina (oinarrien amaieran dator), behar bezala beteta. Honako dokumentuak ditu: kontratua egin izanaren justifikazioa eta lehen ordainketaren eskaera (B1) eta kontratuaren fitxa (B2). B2 eranskin bat aurkeztuko da egindako kontratu baioitzeko.

– Kontratututako pertsonaren NANren kopia.

– Kontratututako pertsona oinarriotan zehaztutako gizatalde zehatzen batekoa izanez gero, egoera hori egiaztatzeko agiriak.

– Kontratututako pertsonaren lan-kontratua erregistratu izanaren SEPEren agiriaren kopia eta Gizarte Segurantzako alta-agiriaren kopia.

– Kontratututako langilearen bizitza laborala (bizitza laborala eguneratuta egongo da eta azalduko du kontratua hasi aurreko epealdia).

– Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak egindako ziurtagiriaren kopia: ziurtagiri bat agertzen duena kontratatutako pertsona laneratu aurreko 3 hilabeteetako enpresaren batez besteko plantilla; eta bestea agertzen duena kontratatutako pertsona laneratutako datan enpresak duen plantilla.

– D eranskina: laneko prebentzioari buruzko zinpeko adierazpena eta bertan eskatutako dokumentuak.

Horrekin batera, Udal Elkarteak zuzenean dagokion administrazioarekin harremanetan jarrita egiaztatuko ditu: kontratatutako pertsonaren erroldatze datuak eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan lan eskatzaile langabe gisa inskribatuta egotea.

2. Azken ordainketa (onartutako dirulaguntzaren % 50) egingo da onuradunak amaierako zuriaketa aurkeztu eta Udal Elkarteak onartu ondoren. Dirulaguntzaren amaierako zuriaketa aurkeztu behar da gehienez ere 60 eguneko epearen barruan, diruz lagundutako kontratazio-epea amaitzen den egunetik kontatzen hasita, eta betiere 2020ko irailaren 13aren aurretik. Amaierako zuriaketa egiteko honako dokumentuak aurkeztu behar dira:

1. Realizar las justificaciones de la contratación realizada de acuerdo a lo establecido en la base decimotercera de esta convocatoria.

2. El cumplimiento de la legislación y normativas laborales y de prevención de riesgos vigentes.

3. Garantizar las condiciones laborales y retribuciones salariales de la solicitud, de acuerdo a la categoría profesional del puesto a cubrir, según el convenio sectorial o de empresa de aplicación.

4. Comunicar de forma inmediata (en un plazo de siete días) a la Mancomunidad cualquier modificación o incidencia que afecte al objeto de la ayuda (modificación de la jornada, del contrato, bajas, sustituciones...).

5. Facilitar cuantos datos e información le sean requeridos por la Mancomunidad con relación a la concesión de la subvención, para un correcto seguimiento y control.

14. Justificación y pago de la subvención.

El pago de las ayudas aprobadas se realizará en 2 fases, tras la presentación de la justificación correspondiente y su aprobación por parte de la Mancomunidad:

1. Primer pago (50 % de la ayuda aprobada), tras la presentación por parte de la empresa beneficiaria de la justificación de la formalización del contrato subvencionado y su aprobación por parte de la Mancomunidad. Dicha justificación se presentará en el plazo de 30 días desde la formalización del contrato objeto de la ayuda. En dicha justificación se presentará la siguiente documentación:

– El anexo B de estas bases, debidamente cumplimentado. El anexo B incluye la justificación de formalización del contrato y la solicitud del primer pago (B1) y la ficha de la contratación (B2). Se presentará un anexo B2 por cada contratación a justificar.

– Copia del DNI de la persona contratada.

– Justificación de la pertenencia de la persona contratada a alguno de los colectivos específicos señalados en la convocatoria.

– Copia de la comunicación de alta del contrato del SEPE y copia del alta en la Seguridad Social de la persona contratada.

– Vida laboral de la persona contratada (la vida laboral deberá ser actual y comprenderá el período inmediatamente anterior a la contratación).

– Certificados expedidos por la TGSS de la plantilla media de la empresa beneficiaria: certificado de la plantilla media correspondiente a los 3 meses anteriores a la incorporación de la persona contratada objeto de la ayuda; y certificado de la plantilla media correspondiente a la fecha de incorporación de la persona contratada.

– Anexo D: declaración jurada relativa a la prevención de riesgos laborales (y los documentos que se detallan en el mismo).

Asimismo, la Mancomunidad comprobará ante las administraciones en cuestión la situación de la persona contratada en cuanto al empadronamiento y en cuanto a su inscripción como demandante de empleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

2. Último pago (50 % de la ayuda aprobada), tras la presentación por parte de la empresa beneficiaria de la justificación final de la contratación objeto de la ayuda, y su aprobación por parte de la Mancomunidad. Dicha justificación se presentará en un plazo máximo de 60 días desde la fecha de finalización del periodo de contratación subvencionado y, en todo caso, antes del 13 de septiembre de 2020. Para la justificación final y posterior abono de la última parte de la ayuda se presentará la siguiente documentación:

– C eranskina (oinarrien amaieran dator), behar bezala beteta. Honako dokumentuak ditu: amaierako justifikazioa eta azken ordainketa egiteko eskaera (C1) eta kontratuaren fitxa (C2). C2 eranskin bat aurkeztuko da egindako kontratu bakoitzeko.

– Diruz lagundutako kontratuaren epealdiko enpresaren RLC eta RNT dokumentuen kopiak: RLC Kotizazioen likidazioen zerrenda (lehen TC1 dokumentua) eta RNT Langileen Zerrenda Nominala (lehen TC2 dokumentua).

– Diruz lagundutako kontratuaren nominen kopiak.

– D eranskina: laneko prebentzioari buruzko zinpeko adierazpena eta bertan eskatutako dokumentuak.

Dirulaguntza ordainduko da banku transferentzia bidez. Ordainketak egingo dira eskatzaileak eskabidean adierazitako kontu zenbakira, 30 eguneko epearen barruan, ordainketa bakoitza egitea onartzen den egunetik kontaktzen hasita.

Diruz lagundutako kontratua ez bada egiten eskabidean adierazitako epean edo oinarrietako 13.1 atalean adierazitako dokumentuak ez badira aurkezten ezarritako epean, onuradunak dirulaguntzarako eskubidea galdu egingo du (eta ez zaio lehen ordainketa egingo), betiere kontratua gauzatzeko epeak luzatzeko zentzuzko arrazoirik izan ezean. Dirulaguntza galtzeko erabakia hartuko du Udal Elkarteko Lehendakariak, dagokion txostena kontuan hartuta.

Halaber, amaierako zuriaketan onuradunak ez baditu betetzen eta egiaztatzen dirulaguntza jasotzeko baldintzak, dirulaguntza galdu egingo du. Kasu horretan ere dirulaguntza galtzeko erabakia berariaz hartuko du Udal Elkarteko Lehendakariak, dagokion txostena kontuan hartuta, eta dirulaguntzaren lehen ordainketa itzultzeko prozedurari hasiera emango zaio.

Diruz lagundutako lan-kontratua amaitzen bada deialdian adierazitako gutxienezko epea edo eskabidean adierazitako epea bete baino lehen, eskatzaileak dirulaguntzaren ordaina jasotzeko eskubidea galduko du, betiere kontratua ez bada amaitu erakunde kontratatzailearen erabakiz. Kasu horretan dirulaguntzaren zenbatekoa murriztu egingo da lan-kontratua indarrean egon den epearen proportzioan eta, kasuan kasu, dirulaguntzaren zenbatekoa doitu eta dagozkion itzulketak egiteko prozedura bideratuko da.

Dirulaguntzen onuradunek ez dute laguntza itzuli beharrik izango deialdi honetan kontratatua izateko baldintzak betetzen dituen pertsona bat kontratatzen badute beste bat ordeztuko eta ordeztutako pertsonaren kontratua bertan behera uzten badute, beti ere kontratazio-aldien batura hasierako kontratua-rena bada gutxienez.

15. Baldintzak ez betetzea.

Deialdiak nahiz eskatzailearen eskabideak adierazitako baldintzak betetzen ez badira eta ez betetzea enpresa onuradunari nahiz dirulaguntza bidez kontratatutako pertsonari baldin bada-gokio, eskatzaileak esleitutako dirulaguntzaren ordaina jasotzeko eskubidea galduko du, arrazoitutako ebazpenaren bidez.

Halaber, zuriketa onartu eta ordainketa egin ondoren Udal Elkarteak atzematen badu onuradunak baldintzak ez dituela bete, dirulaguntza itzultzeko espediente bideratuko du Udal Elkarteak, baldintzak ez betetzeagatik, indarrean dagoen araudiak ezartzen duenaren argitara.

16. Beste dirulaguntza edo laguntza batzuekin bat etortzea.

Deialdi honen bidez emango diren dirulaguntzak bateraezikiak dira kontzeptu eta xede berbererako administrazio edo erakunde publiko zein pribatuek emandako beste edozein dirula-

– El anexo C de estas bases, debidamente cumplimentado. El anexo C incluye la justificación final y la solicitud del último pago (C1) y la ficha de la contratación (C2). Se presentará un anexo C2 por cada contratación a justificar.

– Copias de los documentos RLC y RNT del contrato objeto de la ayuda de todo el periodo subvencionado (6 meses): RLC Relación de Liquidación de Cotizaciones (antiguo TC1) y RNT Relación Nominal de Trabajadores (antiguo TC2).

– Copias de las nóminas de los meses correspondientes a la contratación.

– Anexo D: declaración jurada relativa a la prevención de riesgos laborales (y los documentos que se detallan en el mismo).

La subvención concedida será abonada, mediante transferencia bancaria, en la cuenta corriente señalada por la entidad o persona beneficiaria, en el plazo de 30 días a contar desde la fecha de aprobación del pago.

En el caso de que la contratación no se formalice en el periodo señalado en la solicitud o no se presenta la documentación señalada en el apartado 13.1 de estas bases en el plazo establecido, el beneficiario de la ayuda perderá el derecho a la misma (y no se procederá al pago de la primera parte), salvo en los casos en los que la demora en el inicio de la contratación esté debidamente justificada. La Mancomunidad deberá resolver la pérdida de la ayuda mediante Resolución de Presidencia y con los preceptivos informes técnicos.

Asimismo, en el caso de que en la justificación final el beneficiario no certifique el cumplimiento de los requisitos de la convocatoria, perderá el derecho a la ayuda. La Mancomunidad deberá resolver la pérdida de la ayuda mediante Resolución de Presidencia y con los preceptivos informes técnicos, procediendo al reintegro del primer pago.

La extinción de los contratos de trabajo con anterioridad al periodo de duración mínimo exigido o subvencionado en cada caso, supondrá la pérdida del derecho del pago de la subvención concedida, salvo que tal extinción sea debida a causas ajenas a la voluntad de la entidad contratante, en cuyo caso se reducirá el importe de la subvención en proporción a la duración efectiva del contrato de trabajo, ajustando el importe de la subvención concedida y procediendo al reintegro que corresponda en su caso.

No procederá el reintegro cuando se sustituya a la persona cuyo contrato se ha extinguido por otra que cumpla los requisitos para poder ser contratada dentro de la presente convocatoria y siempre que la suma de los periodos de contratación sea como mínimo la del contrato inicial.

15. Incumplimientos.

El incumplimiento de cualquier requisito de la convocatoria o de la solicitud presentada, imputable a la empresa o a la persona contratada por ésta, supondrá la pérdida del derecho de abono de la ayuda, mediante resolución motivada.

Asimismo, en el caso de que el incumplimiento sea detectado con posterioridad a la resolución favorable de la justificación y del pago, la Mancomunidad incoará un expediente de reintegro de la ayuda por incumplimiento, en los términos que establece la legislación vigente.

16. Concurrencia con otras subvenciones o ayudas.

Las subvenciones a la contratación, previstas en la presente convocatoria, serán incompatibles con la obtención de cualquier otro tipo de subvención o ayuda que por el mismo con-

guntza edo laguntzarekin, Gizarte Segurantzak emandako hobariekin izan ezik.

17. *Datu pertsonalen babesa.*

Izangaien izaera pertsonaleko datuak tratatuko dira Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrak (2016/679 EB) ezarritakoarekin bat etorriz. Hona hemen datu-tratamendu horri buruzko informazioa:

– Tratamenduaren arduraduna.

Urola Kostako Udal Elkarte, IFZ G20392064.

Urdaneta bidea 6, 20800 Zarautz, Tel. 943.890.808.

idazkaritza@urolakosta.eus www.urolakosta.eus.

– Datuak Babesteko Ordezkararen kontaktu datuak: dbo@urolakosta.eus.

– Tratamenduaren helburua: Eskualdeko enpresen lehiakortasuna hobetzeko programak kudeatzea: dirulaguntzak enpresei pertsona langabeak kontratatuzeko (Lanbide Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak finantzaturako programa). Datu tratamenduan ez da erabaki automatizaturik hartuko eta ez dira perfilak egingo.

– Gordetzeko epea: Datu tratamenduaren objektu den zerbitzu edo programa amaitu arte edota horren zuriketa epealdia amaitu arte.

– Tratamenduaren legitimazioa edo oinarri juridikoa: Tokiko administrazioaren araubidea, Udal Elkartearen Estatutuak, mankomunitatutako udalek eskuordetutako eskumenak eta funtzio publikoaren araubidea.

– Datuen jatorria: interesdunak.

– Datu kategoriak: Tratamendu honetan datu kategoriatuak tratatzen ditugu: identifikazio datuak, helbide eta harremanetarako datuak, datu akademiko eta profesionalak, datu ekonomikoak eta dirulaguntzen objektuaren datuak (lan-kontratuak).

– Hartzaileak: Datu pertsonalak lagako zaizkie soilik oinarri hauek arautzen duten dirulaguntza programa finantzatzen duten erakunde publikoei, dirulaguntzaren zuriketa egiteko beharrezkoa den heinean (Udal Elkarteko udalei eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuari. Ez da datu horien transferentziarik aurreikusten hirugarren herrialdeetara.

– Pertsonen eskubideak: Interesdunek eskubidea dute datuak atzitzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko edo tratamendua murrizteko eskatzeko, Datuak Babesteko Ordezkararen bidez. Horrekin batera, eskubidea dute Kontrol Agintaritzari (Datuak Babesteko Euskal Bulegoari) erreklamazioak aurkezteko.

18. *Errekurtsoak.*

Oinarri hauek onartzeko ebazpenak amaiera ematen dio administrazio bideari. Beraz, akordio horren aurka, batetik, berraztertze errekurtsoa aurkez daiteke, administrazioarekiko auzi-errekurtsoaren aurretik, hilabeteko epearen barruan, edo, bestetik, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epearen barruan. Epe horiek zenbatzen hasiko dira oinarriak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean. Errekurtso horiek aurkezteak ez die kalterik egiten interesdunek egoki irizitako bestelako errekurtso edo eginbideei.

cepto y finalidad le sean otorgadas por otras Administraciones o entidades públicas o privadas, excepto las bonificaciones otorgadas por la Seguridad Social.

17. *Protección de datos de carácter personal.*

Los datos aportados tanto en la solicitud como, en su caso, en las justificaciones de las ayudas aprobadas, serán tratados de acuerdo a lo establecido por el Reglamento General de Protección de Datos (2016/679 UE). A continuación se presenta la información relativa a dicho tratamiento:

– Responsable del Tratamiento.

Urola Kostako Udal Elkarte, IFZ G20392064.

Urdaneta bidea 6, 20800 Zarautz, Tel. 943.890.808.

idazkaritza@urolakosta.eus www.urolakosta.eus.

– Contacto del Delegado de Protección de Datos: dbo@urolakosta.eus.

– Finalidad del tratamiento: Gestión de programas de mejora de la competitividad de las empresas de la comarca: ayudas de la Mancomunidad para la contratación de personas desempleadas (programa financiado por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo). El tratamiento de los datos no implica decisiones automatizadas ni generación de perfiles.

– Plazo de conservación: Hasta que se dé por finalizado el servicio o programa objeto del tratamiento y/o su periodo de justificación.

– Legitimación o base jurídica del tratamiento: Legislación de la administración local, los Estatutos de la entidad, las competencias atribuidas por los ayuntamientos mancomunados y la legislación de función pública.

– Procedencia de los datos: Las personas interesadas.

– Categoría de los datos: En el presente tratamiento tratamos las siguientes categorías de datos: datos identificativos, datos de domicilio y contacto, datos académicos y profesionales, datos económicos y datos relativos al objeto de la ayuda (datos de las contrataciones realizadas).

– Destinatarios: Los datos personales serán cedidos sólo a las administraciones y organismos que financian la convocatoria de ayudas reguladas por estas bases (ayuntamientos mancomunados y Lanbide-Servicio Vasco de Empleo), al objeto de justificar los fondos concedidos para la misma a la Mancomunidad. No se prevén transferencias de dichos datos a terceros países.

– Derechos de las personas: Los interesados pueden acceder a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, supresión, oposición o limitación de tratamiento, a través del Delegado de Protección de Datos. Asimismo, las personas interesadas tienen el derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (ante la Agencia Vasca de Protección de Datos).

18. *Recursos.*

Contra el acuerdo de aprobación de las presentes bases, que es definitivo en vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo recurso de reposición previo al Contencioso-Administrativo, en el plazo de un mes, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses, contados ambos plazos a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se estime procedente ejercitar.