



B1 ERANSKINA / ANEXO B1

KONTRATUA EGIN IZANAREN ZURIKETA: LEHEN ORDAINKETAREN ESKAERA	FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO: SOLICITUD DE PRIMER PAGO
KONTRATAZIOETARAKO DIRU-LAGUNTZAK 2018	AYUDAS PARA LA CONTRATACION 2018

ESKATZAILEA / SOLICITANTE (Enpresa / Empresa)

Izena Denominación		IFK zk. Nº CIF	
Jarduera ekonomikoa Actividad económica		JEZ Epigrafea Epígrafe IAE	
Helbidea Domicilio social		Udalerrria Municipio	
Emaila		Telefonoa	
Kontu korrante zk. Nº cuenta corriente		Langile kopurua Nº trabajadores/as	

LEGEZKO ORDEZKARIA / REPRESENTANTE LEGAL

Izen-abizenak Nombre y apellidos		NAN zk. Nº DNI	
Emaila		Telefonoa	

ESKAERA MOTA / TIPO DE SOLICITUD

Markatu "X" hizkiarekin / marque con una "X"

ESKABIDEA, <u>PRESTAKUNTZA BONO</u>A DUTEN LANGABEAK KONTRATATZEKO SOLICITUD PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS CON <u>BONO FORMACION</u>	
ESKABIDEA, LANGABEAK KONTRATATZEKO: <u>KONTRATAZIOA + JARRAIPENA</u> SOLICITUD PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS: <u>CONTRATACION + SEGUIMIENTO</u>	



KONTRATUAREN EZAUGARRIAK / DATOS DEL CONTRATO

Enpresa Empresa		IFK zk. Nº CIF	
Lantokia Centro de trabajo		Udalerria Municipio	
Lanpostua Puesto de trabajo			
Eginkizun nagusiak Funciones básicas			
Lan-hitzarmena Convenio laboral			
Kontratu-mota Tipo de contrato			
Lanaldia (adierazi dagokiona) Jornada (marcar la que corresponda)	%100		% 50
Iraupena Duración	Epe mugatua Período concreto	Hasiera Inicio	Amaiera Fin
	Mugagabea Indefinido	Hasiera Inicio	

KONTRATATUTAKO PERTSONAREN DATUAK

DATOS DE LA PERSONA CONTRATADA

Izen-abizenak Nombre y apellidos			
NAN zk. Nº DNI		Telefona	
Helbidea Dirección		Udalerria Municipio	
Jaiotze-data Fecha nacimiento			



LANPOSTU-SORRERA / CREACIÓN DE EMPLEO *

*Gizarte Segurantzaren ziurtagiria aurkeztu behar da / Debe presentarse certificado de Seguridad Social

<p>Enpresako plantillaren batez bestekoa diruz lagundutako kontratazioaren aurreko hiru hilabeteetan Plantilla media total existente en la empresa en los 3 meses inmediatamente anteriores a la incorporación de la persona contratada</p>	
<p>Enpresako plantilla diruz lagundutako kontratua hasitako hilabetean Plantilla de la empresa en el mes de formalización del contrato objeto de la subvención</p>	

LAN BITARTEKOTZA ZERBITZUA / SERVICIO DE INTERMEDIACION LABORAL

<p>Urola Kostako Udal Elkarteari, lan bitartekotza zerbitzuaren bidez, lanpostua betetzeko pertsonak eskatu dizkiot He solicitado a la Mancomunidad Urola Kosta personas a través del servicio de Intermediación laboral</p>	<table border="1"> <tr> <td style="width: 50px; height: 50px;">Bai</td> <td style="width: 50px; height: 50px;"></td> </tr> </table>	Bai		<table border="1"> <tr> <td style="width: 50px; height: 50px;">Ez</td> <td style="width: 50px; height: 50px;"></td> </tr> </table>	Ez	
Bai						
Ez						

<p>ESKAERA</p> <p>Behean sinatzen duenak, honakoa eskatzen du langileak kontratatzeke diru-laguntzaren haritik: diruz lagundutako kontratazioa egin izanaren justifikazioa onartu eta, beraz, lehen ordainketa egiteko.</p>	<p>SOLICITUD</p> <p>El/la abajo firmante, solicita la aprobación de la justificación de haber formalizado la contratación y el pago de la primera parte de la subvención otorgada para la contratación de personas.</p>
---	---

<p>Izen-abizenak / Nombre y apellidos</p>	<p>NAN / DNI</p>
<p>Data / Fecha</p>	<p>Sinadura eta zigilua / Firma y sello</p>



LANGILEA KONTRATATU DENEAN

ZURIKETAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK

- a) B1eranskina. Kontratazioaren datuak/pertsonaren datuak.
- b) Lan-kontratuaren fotokopia konpultsatua.
- c) Gizarte Segurantzako alta-dokumentuaren fotokopia konpultsatua.
- d) Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak egindako ziurtagirien kopiak:
 - ziurtagiri bat agertzen duena kontratatutako pertsona laneratu aurreko 3 hilabeteetako enpresaren batez besteko plantilla.
 - beste ziurtagiria agertzen duena kontratatutako pertsona laneratutako hilabeteko enpresaren batez besteko plantilla.

CONTRATACIONES REALIZADAS

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO CON LA JUSTIFICACIÓN

- a) Anexo B1. Datos de la persona contratada y del contrato.
- b) Fotocopia compulsada del contrato de trabajo formalizado.
- c) Fotocopia compulsada del alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social.
- d) Copias de los certificados emitidos por la Tesorería General de la Seguridad Social:
 - un certificado en el que se recoja la plantilla media de la empresa de los 3 meses inmediatamente anteriores a la incorporación de la persona contratada.
 - y otro certificado en el que se refleje la plantilla media de la empresa del mes en el que la persona contratada se ha incorporado a su puesto de trabajo.